

A Magyar Könyvtárosok Egyesülete Ellenőrző Bizottságának

JELENTÉSE

az Egyesület 2019. május 8-i Küldöttközgyűlésére

A Magyar Könyvtárosok Egyesülete (a továbbiakban: Egyesület) 2016. május 4-i tisztújító küldöttközgyűlésén megválasztott Ellenőrző Bizottsága (a továbbiakban: EB) az alábbi összetételben dolgozott:

Elnök: **Dr. Amberg Eszter**

Tagok: **Bartók Gertrud †**

Dr. Hangodi Ágnes

Koglerné Hernádi Ágnes

Pogány György

Póttag: **Nuridsány Judit**

2018 nyarán mély megrendüléssel értesültünk arról, hogy Bartók Gertrúd, a József Attila Megyei és Városi Könyvtár helyismereti könyvtárosa, szaktájékoztatója, Egyesületünk Komárom-Esztergom Megyei Szervezetének és Ellenőrző Bizottságának tagja, 2018. július 29-én elhunyt. Tagunk halálával ellenőrző bizottsági tagsága megszűnt. E szomorú okból és az EB határozatképességének biztosítása végett Alapszabályunk 18. § (4) bekezdése értelmében, helyét a testületben a póttag foglalta el.

Az EB 2018-ban is az Egyesület alapszabály és az ügyrendi szabályok szerinti működését és gazdálkodását, továbbá a közhasznúság céljainak érvényesülését és a hatályos jogszabályokban előírt kötelezettségek teljesítését vizsgálta.

Az EB jelenti a Küldöttközgyűlésnek, hogy az Egyesület az előző közgyűlés óta az alapszabály előírásainak megfelelően, szabályosan működött. Az EB munkájához szükséges dokumentumokat az Egyesület vezetősége rendelkezésre bocsátotta, illetve az ellenőrzés során felmerült kérdésekre a válaszokat megkaptuk. Az elnökségi üléseken az EB elnöke állandó meghívottként jelen volt, így közvetlenül is tájékozódhatott a vezetőségi döntésekről, illetve azok előkészítéséről.

Az ülésekről jegyzőkönyv készült, amelyet az Elnökség tagjai és az EB elnöke is elektronikus úton megkaptak.

Az EB megvizsgálta – az Egyesület vezetősége által elkészített és az EB részére átadott – a 2018. év tevékenységéről szóló beszámolóban, valamint a közhasznúsági jelentésben szereplő számszerű adatok, továbbá a nem számszerűsített információk valódiságát, szabályszerűségét.

Az Egyesület fő bevételi forrásai a pályázati úton elnyert és a közhasznú működésre kapott támogatásokból, valamint a tagsági díjakból származtak. A tagdíj befizetésének határideje minden év február vége. Kérjük a határidő pontos betartását!

A pályázati úton elnyert és a közhasznú működésre kapott támogatásokból 2018-ban 14 173.132 Ft, a tagsági díjakból 10 413 300 Ft folyt be. Az Egyesület

bankszámlájának záró egyenlege 2018. december 31-én 10.135.920 Ft, a pénztár záró egyenlege 93.820 Ft.

A kiadások fő tételei 2018-ban a könyvelési és irodai szolgáltatások költségei, az utazási és kiküldetési költségek és a nemzetközi kapcsolatok (IFLA, EBLIDA tagdíj, konferencia) költségei stb. A fenti kiadások szükségszerűségét és jogosságát igazoló dokumentumokat az EB rendben találta.

Az EB aktívan részt vett az egyesület kiküldetési szabályzatának előkészítésében.

Az EB megállapította, hogy a közhasznúsági jelentés számszerű adatai a vonatkozó, 2018. december 31-i, Hessyn számítógépes programmal könyvelt naplófőkönyv adataival egyezők, továbbá a 2018. évi záró egyenleg megegyezik a 2019. évi nyitó egyenleggel.

Az Egyesület a hatóságok felé az előírt adatszolgáltatási és bevallási kötelezettségeinek eleget tett.

A Titkárság a kifizetések során igyekezett a készpénzkímélő megoldásokat választani, elsősorban utalásokkal megoldani a kifizetéseket.

A kifizetések határidőre megtörténtek, előre utalást nem találtunk, a számlák jól azonosíthatóak, áttekinthetően tároltak.

Az EB betekintett a Titkárság adminisztratív munkájába. A szűrőpróbaszerűen megvizsgált anyagokat rendben találta.

Az iktatás rendben van, a levelek, a jegyzőkönyvek visszakereshetőek.

Az EB elvégezte az Egyesület szervezeteinek éves vizsgálatát is. Az Egyesület és szervezeteinek könyvelési gyakorlatával kapcsolatban felmerülő kérdésekre az Egyesület titkársági munkatársától kaptunk választ. Az EB által korábban megfogalmazott problémák nagy része már megoldódott, ugyanakkor még mindig több szervezetnél merül fel hiányosságként, hogy a számlák nincsenek alátámasztva a rendezvény meghívójával vagy programjával. Továbbra is javasoljuk a számla jogcímeiket pontosabban megadni, vagy amennyiben marad az általános megfogalmazás (pl. útiköltség, rendezvény szervezés, virágcsokor, pogácsa, szállodaszámla stb.), úgy kérjük: csatolják a számlák mellé a releváns rendezvény programját vagy meghívóját is.

Összefoglalva megállapítható, hogy az Egyesület 2018-ban eredményesen és szabályszerűen működött, likviditási gondok nem voltak. A jelentés készítésének időpontjában a rendelkezésre álló információk alapján megállapítható, hogy az Egyesület ebben az évben is fenntartja működését, folytatni fogja tevékenységét, rendelkezik a működéshez szükséges anyagi háttérrel.

Az EB a fenti megállapítások alapján az Egyesület Elnöksége által benyújtott 2018. évi beszámolót és a közhasznúsági jelentést a Küldöttközgyűlés elé terjeszhetőnek minősíti, és annak elfogadását javasolja.

Budapest, 2019. április 26.